ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к постановлению Администрации

города Бийска

от 01.07.2025 № 1260

Положение

о системе оплаты труда работников

муниципального бюджетного учреждения

«Центр организации отдыха и оздоровления детей»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет порядок и единые принципы оплаты труда работников муниципального бюджетного учреждения «Центр организации отдыха и оздоровления детей» (далее - Учреждение).

1.2. Положение разработано в целях совершенствования системы оплаты труда работников Учреждения, направленной на стимулирование работников к повышению качества и результативности их труда.

1.3. Условия и размер оплаты труда работников Учреждения определяется трудовыми договорами, заключенными между Учреждением и работниками, исходя из условий труда, особенностей деятельности Учреждения и работников.

1.4. Штатная численность работников Учреждения определяется на основании нормативов по определению штатной численности работников Учреждения (далее - Нормативы), утверждаемых постановлением Администрации города Бийска.

Директор Учреждения формирует и утверждает штатное расписание Учреждения на периоды с 1 июня по 31 августа и с 1 сентября по 31 мая, а также на каждый оздоровительный сезон в зависимости от количества детей и отрядов, сформированных с учетом возраста детей.

1.5. Заработная плата работников Учреждения включает:

1.5.1. должностные оклады (оклады);

1.5.2. выплаты компенсационного характера;

1.5.3 выплаты стимулирующего характера.

1.6. Фонд оплаты труда Учреждения формируется в пределах норматива затрат по оплате труда работников Учреждения на одного ребенка, утвержденного приказом МКУ «Управление образования Администрации города Бийска», с учетом количества детей, прибывших для оздоровления.

1.7. Месячная заработная плата работника, отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), занятого в нормальных условиях труда, не может быть ниже установленного минимального размера оплаты труда (далее - МРОТ).

Выплаты компенсационного характера, предусмотренные трудовым законодательством и настоящим Положением, не включаются в состав заработной платы (части заработной платы), не превышающей МРОТ.

1.8. Все выплаты, предусмотренные настоящим Положением, осуществляются за счет и в пределах средств фонда оплаты труда.

2. Должностной оклад (оклад)

2.1. Должностной оклад (оклад) - фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных и стимулирующих выплат.

2.2. Размеры должностных окладов (окладов) работников Учреждения устанавливаются в приложении к настоящему Положению.

2.3. За организацию комплексных мероприятий по оздоровлению детей в Учреждении (соблюдение санитарно-гигиенического и противоэпидемического режимов, обеспечение сбалансированного питания, выполнение планов воспитательной работы, программа дополнительного образования и проведение физкультурно-спортивных мероприятий) административно-хозяйственному, педагогическому персоналу и отрядному вожатому устанавливается повышающий коэффициент к должностному окладу (окладу) в размере 1,25.

Применение повышающего коэффициента к должностному окладу (окладу) образует новый должностной оклад (оклад) и учитывается при начислении компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном соотношении к должностным окладам (окладам).

3. Выплаты компенсационного характера

3.1. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в штатном расписании Учреждения в процентах к должностным окладам (окладам).

3.2. К выплатам компенсационного характера относятся:

3.2.1. выплаты за ненормированный рабочий день в размере 15 процентов к должностному окладу (окладу). Перечень должностей, по которым устанавливается данная выплата, определяется приказом директора Учреждения;

3.2.2. выплаты за работу в местностях с особыми климатическими условиями (районный коэффициент) согласно действующему законодательству;

3.2.3. выплаты за увеличение объема выполняемых работ, расширение зон обслуживания, совмещение профессий (должностей) в размере до 100 процентов к должностному окладу (окладу).

Конкретный размер выплат за увеличение объема выполняемых работ, расширение зон обслуживания, совмещение профессий работникам Учреждения устанавливается приказом Учреждения, директору Учреждения – приказом МКУ «Управление образования Администрации города Бийска»;

3.2.4. выплаты за работу в ночное время (с 22.00 часов до 6.00 часов). Размер выплат составляет 35 процентов часового должностного оклада (оклада) за каждый час работы в ночное время;

3.2.5. выплаты за классность водителям транспортных средств:

а) водителям второго класса - 10 процентов к должностному окладу (окладу);

б) водителям первого класса - 25 процентов к должностному окладу (окладу).

4. Выплаты стимулирующего характера

4.1. Виды и размеры выплат стимулирующего характера, порядок и условия их назначения определяются в соответствии с настоящим Положением по предварительному письменному согласованию с Учредителем и в следующем порядке:

4.1.1. работникам Учреждения – приказом Учреждения;

4.1.2. директору Учреждения – приказом МКУ «Управление образования Администрации города Бийска».

4.2. К выплатам стимулирующего характера относятся:

4.2.1. ежемесячная доплата за особые условия труда;

4.2.2. ежемесячная премия по результатам работы;

4.2.3. единовременная премия по итогам работы за оздоровительный сезон, подготовку Учреждения к оздоровительному сезону, по случаю юбилейных дат и присвоения почетных званий.

4.3. Выплаты стимулирующего характера максимальным размером не ограничиваются, конкретный размер выплат работникам Учреждения устанавливается приказом Учреждения, директору Учреждения – приказом МКУ «Управление образования Администрации города Бийска».

5. Заключительные положения

5.1. В случае образования экономии фонда оплаты труда Учреждения, сэкономленные средства могут быть направлены на увеличение выплат стимулирующего характера работникам Учреждения или в виде переходящих остатков на следующий финансовый год на те же цели.

Ю.А. Баженов, управляющий делами.